

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28 Г. ТОМСКА
(МАОУ СОШ № 28 Г.ТОМСКА)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора школы
от « 01 » 09 20 25 № 169
Директор школы
_____ Е.Ю. Насонова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обработки и защиты персональных данных
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 28 г. Томска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок сбора, хранения, обработки, передачи и защиты персональных данных (далее — ПДн) субъектов персональных данных в МАОУ СОШ № 28 г. Томска (далее — Школа, Оператор) и разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все ПДн субъектов, обрабатываемые Школой как с использованием средств автоматизации, так и без таковых.

1.3. Целью разработки Положения является защита прав и свобод субъектов ПДн при их обработке, а также обеспечение выполнения Школой требований законодательства Российской Федерации в области ПДн.

2. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия в их законодательном определении:

- **Персональные данные (ПДн)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.
- **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения лицом, получившим доступ к ПДн, требование не допускать их распространения без согласия субъекта ПДн или иного законного основания.
- **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн. В рамках настоящего Положения Оператором является Школа.
- **Субъект персональных данных** – физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые ПДн. В рамках Школы это: **работники (сотрудники), обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.**

3. Состав и категории обрабатываемых персональных данных

3.1. Школа обрабатывает ПДн, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей, возложенных на Школу законодательством в сфере образования, трудовых отношений и иных сферах.

3.2. В отношении работников (сотрудников) Школы обрабатываются следующие ПДн:

- Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; гражданство.

- Данные документа, удостоверяющего личность (паспорт).
- Адрес регистрации и места жительства, контактные телефоны, адрес электронной почты.
- Сведения об образовании, профессии, стаже работы, переподготовке и повышении квалификации.
- Сведения о трудовой деятельности (прием, перевод, увольнение, должность, заработная плата, отпуска).
- СНИЛС, ИНН, сведения о воинском учете.
- Фотография, видеозаписи (для пропусков, официальных мероприятий).
- Медицинские данные, необходимые для допуска к работе (медицинская книжка).

3.3. В отношении обучающихся обрабатываются следующие ПДн:

- Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; пол.
- Данные документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении/паспорт).
- Адрес места жительства, контактные телефоны родителей.
- Сведения о состоянии здоровья, необходимые для организации учебного процесса, питания, занятий физкультурой и спортом, оказания медицинской помощи (информация из медицинской карты, сведения об инвалидности, группа здоровья).
- Сведения об успеваемости, результаты текущего контроля и промежуточной аттестации.
- Фотография для личного дела, журналов, пропусков.
- Сведения о достижениях (олимпиады, конкурсы, соревнования).
- Сведения о социальном статусе семьи (для предоставления льгот и мер поддержки).

3.4. В отношении родителей (законных представителей) обучающихся обрабатываются следующие ПДн:

- Фамилия, имя, отчество.
- Контактные телефоны, адрес электронной почты.
- Данные документа, удостоверяющего личность (паспорт).
- Сведения о родственных отношениях (документы, подтверждающие право законного представительства).

3.5. Обработка специальных категорий ПДн (данные о здоровье) обучающихся осуществляется с **письменного согласия** родителей (законных представителей) в строгом соответствии с целями, указанными в согласии, и с соблюдением особых мер защиты.

4. Цели и правовые основания обработки персональных данных

4.1. Обработка ПДн работников осуществляется для:

- Исполнения трудового договора, обеспечения соблюдения трудового законодательства.
- Осуществления кадрового учета, ведения кадровой документации.
- Обеспечения личной безопасности работников.
- Начисления и выплаты заработной платы, пенсионного обеспечения.
- Организации обучения и повышения квалификации.

4.2. Обработка ПДн обучающихся и их родителей осуществляется для:

- Исполнения договора об образовании (оказании образовательных услуг).
- Реализации образовательных программ в полном объеме.
- Организации учебного процесса, учета и контроля успеваемости.
- Обеспечения безопасности и охраны здоровья обучающихся в период пребывания в Школе.
- Информирования родителей о ходе и результатах образовательного процесса.
- Ведения учета контингента обучающихся, формирования государственной статистической отчетности.
- Организации питания, медицинского обслуживания, психолого-педагогического сопровождения.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка ПДн осуществляется Школой на **законной и справедливой основе**, ограничиваясь достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями их сбора.

5.2. Согласие на обработку ПДн:

- Обработка ПДн работников осуществляется на основании трудового договора и требований трудового законодательства.
- Обработка ПДн обучающихся и их родителей осуществляется на основании договора об образовании, заключенного с родителями, и в рамках исполнения Школой требований законодательства об образовании.
- На обработку специальных категорий ПДн (данные о здоровье), а также на передачу ПДн третьим лицам (например, в вышестоящие органы, медицинские учреждения по согласованию) запрашивается отдельное, информированное, конкретное и добровольное письменное согласие субъекта ПДн или его законного представителя.

5.3. Доступ к ПДн предоставляется **только тем сотрудникам Школы**, которым это необходимо для выполнения их служебных обязанностей. Перечень должностей таких сотрудников утверждается приказом директора Школы. Все сотрудники, имеющие доступ к ПДн, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

5.4. **Передача ПДн третьим лицам** (органам управления образованием, правоохранительным органам, медицинским организациям и др.) осуществляется **строго на основаниях, предусмотренных законодательством РФ**, либо на основании согласия субъекта ПДн.

5.5. **Хранение ПДн** осуществляется в формах, позволяющих идентифицировать субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом. Документы, содержащие ПДн, хранятся в сейфах или металлических шкафах. Электронные базы данных, содержащие ПДн, размещаются на территории Российской Федерации.

6. Права субъектов персональных данных

6.1. Субъекты ПДн имеют право:

- На полную информацию об их ПДн, обрабатываемых Школой.
- На доступ к своим ПДн, включая право получать копии любой записи, содержащей ПДн.
- На уточнение, блокирование или уничтожение своих ПДн в случае, если они являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- На отзыв согласия на обработку ПДн, если обработка основана на согласии.
- На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. Для реализации своих прав субъект ПДн (или его законный представитель) должен направить в Школу письменный запрос.

7. Защита персональных данных

7.1. Школа принимает **необходимые правовые, организационные и технические меры** для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

7.2. Ответственность за организацию защиты ПДн возлагается на директора Школы. Непосредственное обеспечение безопасности ПДн осуществляет ответственное лицо, назначаемое приказом директора.

7.3. Меры защиты включают: утверждение регламентов доступа; назначение ответственных лиц; использование средств защиты информации (антивирусы, пароли); обучение сотрудников; контроль за соблюдением требований.

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

8.1. Лица, виновные в нарушении требований законодательства РФ в области ПДн и настоящего Положения, несут **дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность** в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на ответственных лиц и директора Школы.

Приложения:

Директору муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы № 28
города Томска
Насоновой Елене Юрьевне
634009, г. Томск, пр. Ленина, 245

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт_серия _____ № _____ выдан _____,

проживающий (ая) по адресу _____, в
соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю
свое согласие МАОУ СОШ № 28 г. Томска, пр. Ленина, 245 на обработку моих персональных
данных (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований
действующего законодательства Российской Федерации, моих персональных данных) и
подтверждаю, что, давая согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Даю согласие на
обработку следующих персональных данных:

- паспортные данные сотрудника;
- сведения о его семейном положении;
- сведения о его трудовой биографии;
- сведения о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности;
- информация о состоянии здоровья работника;
- информация о доходах работника;
- фотографические данные;
- другие сведения, входящие в состав личного дела работника.

для обработки в целях оформления трудовых отношений с работником, выплаты ему денежных средств.

Я ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных: Положение о защите персональных данных работников, Трудовой Кодекс Российской Федерации, а также ознакомлен(а) с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного заявления не менее чем за 2 (два) месяца до момента отзыва согласия.

Настоящее соглашение предоставляется на осуществление работодателем любых действий в отношении моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространении, обезличивание, блокирование, уничтожение Персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директору муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы № 28
города Томска
Насоновой Елене Юрьевне
634009, г. Томск, пр. Ленина, 245

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(ПЕРЕДАЧУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬЕЙ СТОРОНЕ)**

Я,

(ФИО), зарегистрированный(-ая) по адресу:

паспорт:серия _____ номер _____, выданный _____

(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных”, даю согласие оператору на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 28 г. Томска, (далее – «Оператор»), расположенному по адресу: __ г. Томск, пр. Ленина, д 245. ФИО руководителя: Насоновой Елены Юрьевны и в МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ Г.ТОМСКА Центриализованная бухгалтерия (далее – «МБУ ЦБ МООУ»), расположенному по адресу: г. Томск, ул. Шевченко, 41А. ФИО руководителя Ворошиловой Светланы Валерьевны..

Даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- Наименование и тип организации, в которой трудоустроен сотрудник;
- Фамилия, имя, отчество;
- Тип и данные документа, удостоверяющего личность;
- Пол
- Дата рождения
- Данные документа об образовании
- Данные СНИЛС
- Данные ИНН
- Данные трудовой книжки
- Стаж работы
- Занимаема должность
- Квалификационная категория
- Данные документов, необходимых для выплаты единовременного пособия, отпуска по уходу за ребенком.
- Другие документы, необходимые для проведения бухгалтерских расчетов, выплаты социальных выплат и т.п.

для обработки в целях оформления выплаты ему денежных средств, отчислений и других денежных операций, согласно законодательству Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных третьему лицу – МБУ ЦБ МООУ, а

также осуществление действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами обработки персональных данных.

Я проинформирован, что МБУ ЦБ МООУ гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации автоматизированным способом обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения информации.

Я проинформирован(а) о том, что я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

_____ «____» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы № 28
города Томска
Насоновой Елене Юрьевне
634009, г. Томск, пр. Ленина, 245

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(ПЕРЕДАЧУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬЕЙ СТОРОНЕ)**

Я,

(ФИО), зарегистрированный(-ая) по адресу:

паспорт:серия _____ номер _____,выданный _____

(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных”, даю **согласие оператору** на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных в **Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 28 г. Томска**, (далее – «Оператор»), расположенному по адресу: __г. Томск, пр. Ленина, д 245. ФИО руководителя: Насонова Елена Юрьевна и в **Областном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования»** (далее – «ТОИПКРО»), расположенному по адресу: г. Томск, ул. Пирогова, 10. ФИО руководителя Замятина Оксана Михайловна.

в следующих автоматизированных информационных системах:

Перечень персональных данных, на обработку которых в государственной информационной системе «Региональные базы данных» дается согласие тип представительства;

- Наименование и тип организации, в которой трудоустроен сотрудник;
- Фамилия, имя, отчество;
- Тип и данные документа, удостоверяющего личность;
- Пол
- Дата рождения
- Данные документа об образовании
- Год приема на работу
- Стаж работы
- Занимаема должность
- Квалификационная категория
- Адрес электронной почты
- Номер сотового телефона
- СНИЛС

Цель обработки персональных данных: формирование федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные

программы основного общего и среднего общего образования, проведение мониторинговых исследований по оценке качества образования.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных третьему лицу – ТОИПКРО, а также осуществление действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами обработки персональных данных.

Я проинформирован, что ТОИПКРО гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации автоматизированным способом обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения информации.

Я проинформирован(а) о том, что я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

« ____ » _____ 20 ____

г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы № 28
города Томска
Насоновой Елене Юрьевне
634009, г. Томск, пр. Ленина, 245

СОГЛАСИЕ НА ПУБЛИКАЦИЮ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О.)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан (кем и когда) _____

Настоящим даю своё согласие на публикацию моих персональных данных МАОУ СОШ № 28, находящееся по адресу: город Томск, пр.Ленина, д.245 относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- ✓ Фамилия, имя, отчество,
- ✓ Должность
- ✓ Стаж работы
- ✓ Сфера преподавания
- ✓ Фотографические данные
- ✓ Квалификационная категория
- ✓ Данные повышения квалификации
- ✓ Место работы
- ✓ Данные документа об образовании
- ✓ фото- и видеосъемка,
- ✓ адрес электронной почты
- ✓ адрес персонального сайта
- ✓ портфолио

- ✓ материалы и результаты олимпиадных и конкурсных работ, викторин, соревнований, занятое место.
- с целью размещения на официальном сайте МАОУ СОШ №28 г. Томска.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным моим данным), уничтожение.

Также я ____ разрешаю производить мою фото- и видеосъемку. Безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, виде, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и моей репутации.

МАОУ СОШ № 28 гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное Соглашение действует до достижения целей обработки и публикации в МАОУ СОШ № 28, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или отзыва данного Соглашения. Данное Соглашение может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле.

Данное Соглашение действует один год с момента его подписания.

г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____

Директору муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 28 города Томска
Насоновой Елене Юрьевне
634009, г. Томск, пр. Ленина, 245

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(ФИО), зарегистрированный(-ая) по адресу:

паспорт:серия _____ номер _____,выданный _____

(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных”, даю **согласие оператору** на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных в **Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 28 г. Томска**, (далее – «Оператор»), расположенному по адресу: г. Томск, пр.Ленина, д. 245. ФИО руководителя: Насоновой Елены Юрьевны для **внесения в автоматизированную информационную систему «Парус. Кадры и штатное расписание»:**

Перечень персональных данных, на обработку которых в государственной информационной системе «Парус. Кадры и штатное расписание»:Фамилия, имя, отчество;

- Пол
- Дата рождения
- Данные паспорта
- СНИЛС
- ИНН
- Данные документа об образовании
- Адрес регистрации / проживания
- Номер телефона
- Электронная почта
- Сведения об инвалидности
- Сведения о воинском учете
- Сведения о квалификационной категории
- Сведения о трудовом стаже
- Награды

Цель обработки персональных данных: для формирования штатного расписания, приема сотрудников на работу, назначение на должность, учет личных сведений сотрудников, учет сведений по всем исполняемым сотрудником должностям, учет нештатных должностей, учет данных о командировках и отпусках, учет квалификационных категорий сотрудников, прохождения курсов повышения квалификации, сертификации, учет кадровых перемещений, формирование приказов по персоналу и штатному расписанию с последующей их отработкой в учете, учет военнообязанных и денежного довольствия, формирование отчетности для ИМНС и ПФ, и выгрузку данных для ИМНС или ПФ в текстовый файл.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание,

блокирование, уничтожение, передачу персональных данных для внесения в автоматизированную информационную систему «Парус. Кадры и штатное расписание», а также осуществление действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами обработки персональных данных.

Я проинформирован, что МАОУ СОШ № 28 г. Томска гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации автоматизированным способом обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения информации.

Я проинформирован(а) о том, что я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

« ____ » _____ 20 ____

г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору муниципального
автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 28 города Томска
Насоновой Елене Юрьевне
634009, г. Томск, пр. Ленина, 245

Соглашение о неразглашении персональных данных субъекта

Я, _____,
паспорт серии _____, номер _____, выданный _____
_____ « ____ » _____
года, понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников и/или обучающихся
МАОУ СОШ № 28 г. Томска.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей, мне приходится
заниматься сбором, обработкой и хранением персональных данных. Я понимаю, что разглашение
такого рода информации может нанести ущерб субъектам персональных данных, как прямой, так
и косвенный.

В связи с этим, даю обязательство, при работе (сбор, обработка и хранение) с
персональными данными соблюдать все описанные в «Положении об обработке и защите
персональных данных» требования.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения:

- анкетные и биографические данные;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- сведения о заработной плате сотрудника;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- наличие судимостей;
- адрес места жительства;
- домашний телефон;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- характер взаимоотношений в семье;
- содержание трудового договора;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- личные дела и трудовые книжки сотрудников;
- основания к приказам по личному составу;
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке, их
аттестации;
- копии отчетов, направляемые в органы статистики.

Я предупрежден (а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся
персональных данных или их утраты я несу ответственность в соответствии со ст. 90 Трудового
Кодекса Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись)

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____ (Ф.И.О.)
, проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____, выдан (кем и когда) _____

являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____
(Ф.И.О.) (далее ребёнка) на основании ст.64 п.1 Семейного
кодекса РФ.

Настоящим даю своё согласие на обработку в МАОУ СОШ № 28, находящееся по адресу:
город Томск, пр.Ленина, д.245 персональных данных моего ребёнка (ФИО) _____

, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- пол;
- гражданство;
- место рождения;
- адрес регистрации и адрес места жительства обучающегося;
- сведения о составе семьи;
- контактные телефоны обучающегося;
- паспортные данные обучающегося, достигшего возраста 14 лет;
- номер страхового медицинского полиса;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- место прежнего обучения обучающегося;
- ОУ, класс, форма обучения;
- сведения о текущей и итоговой успеваемости;
- сведения о родителях и законных представителях;
- аттестат об основном общем образовании обучающегося, принятого в 10 класс (копия);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- сведения медицинского заключения обучающегося;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства;
- диагноз и длительность заболевания;
- фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным обучающегося.

Я даю согласие на использование персональных данных ребёнка исключительно в
следующих целях:

- ведение личного дела;
- ведение журналов, дневника, электронного журнала и другой учетной документации;
- заключение договоров;
- получение и выдача справок и характеристик и т.п.;
- оформление и выдача документов об образовании (аттестат, табель и др.)
- учет и контроля занятости детей во внеурочное время;
- обеспечение льготного питания;
- медицинское сопровождение;
- обеспечение льготного проезда в транспорте;
- организация отдыха и оздоровления;
- участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.п.;
- обеспечение сдачи мониторинга успеваемости, ГИА, ЕГЭ.

- ведение статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МАОУ СОШ № 28 (исключение составляют данные медицинской карты ребёнка) следующих действий в отношении персональных данных ребёнка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребёнка), уничтожение.

Я даю согласие на обработку персональных данных медицинской карты ребёнка только медицинскому персоналу МАОУ СОШ № 28, исключительно в вышеперечисленных целях и запрещаю их распространение и передачу любым другим лицам.

Я даю согласие на предоставление персональных данных ребёнка для участия в мероприятиях в рамках образовательного процесса (олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, соревнованиях, образовательных поездках, ЕГЭ, ГИА), на их передачу в органы государственного и местного самоуправления (Комитет по общему образованию, Департамент образования администрации Города Томска, Администрация Ленинского района города Томска, органы социальной защиты, пенсионный фонд РФ и т.п.) и запрещаю передачу персональных данных ребёнка в любых других случаях. Данное разрешение может быть получено только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

При обработке персональных данных ребёнка в целях ведения статистики персональные данные ребёнка должны быть обезличены.

Я даю согласие на обработку персональных данных ребёнка как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки МАОУ СОШ № 28 гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки в МАОУ СОШ № 28, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребёнка, законным представителем которого я являюсь.

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____ (_____ Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ (Ф.И.О.),
проживающий(ая) по адресу: _____,

паспорт серия _____ № _____, выдан (кем и когда) _____,

являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____
_____ (Ф.И.О.) (далее **ребёнка**) на основании ст.64 п.1 Семейного
кодекса РФ.

Настоящим даю своё согласие на обработку в МАОУ СОШ № 28, находящееся по адресу:
город Томск, пр.Ленина, д.245 мои персональные данные, относящихся исключительно к
перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес регистрации или адрес места жительства родителей (законных представителей);
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- место работы родителей (законных представителей);
- должность родителей (законных представителей);
- телефонные номера родителей (законных представителей);

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в следующих
целях:

- заключение договоров;
- ведение личного дела обучающегося;
- ведение журналов, дневника, электронного журнала и другой учетной документации;
- обеспечение льготного питания;
- медицинское сопровождение;
- ведение статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МАОУ СОШ № 28
следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, систематизация, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование (не
включает возможность ограничения моего доступа к моим персональным данным), уничтожение.

При обработке моих персональных данных в целях ведения статистики мои персональные
данные должны быть обезличены.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных как неавтоматизированным, так и
автоматизированным способом обработки МАОУ СОШ № 28 гарантирует, что обработка
персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я не даю согласия на какое-либо распространение моих персональных данных, в том числе
на передачу моих персональных данных каким-либо третьим лицам, включая физические и
юридические лица, учреждения, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые МАОУ
СОШ № 28 для осуществления обработки персональных данных, государственные органы и
органы местного самоуправления. Она может быть возможна только с моего особого письменного
согласия **в каждом отдельном случае.**

Данное Согласие действует до достижения целей обработки в МАОУ СОШ № 28, в случае
утраты необходимости в достижении этих целей или отзыва данного Согласия. Данное Согласие
может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах
ребёнка, законным представителем которого я являюсь.

Дата: «_____» _____ 20__ г.

Подпись _____ (_____ Ф.И.О.)

Согласие родителей (опекунов) на психологическое сопровождение несовершеннолетнего обучающегося в школе МАОУ СОШ № 28 г. Томска.

Я,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

согласен (согласна) на психолого- педагогическое сопровождение моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:

- **психологическую диагностику;**

- Психологическая готовность к обучению в школе.
- Особенности эмоционально-личностной и эмоционально-волевой сферы.
- Познавательная сфера.

Данные обследования Вашего ребенка могут быть использованы для написания обобщенного заключения об особенностях развития детей определенного возраста или входящих в единый коллектив, однако, имя и фамилия ребенка упоминаться не будут или упоминаются в сокращённом виде (кодировка).

- **участие ребенка в развивающих занятиях;**

- **консультирование родителей (по желанию)**

- **при необходимости - посещение ребенком коррекционно-развивающих занятий;**

Психолог обязуется:

- предоставлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (опекунов);
- не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (опекунами).

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

1. Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам
2. Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.
3. Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях Вы будете информированы

Р
О

дители (опекуны) имеют право:

- обратиться к психологу школы по интересующему вопросу;
- отказаться от психологического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив психологу школы заявление об отказе на имя директора школы.

В процессе диагностики ребенок отвечает на вопросы, высказывает свое мнение, суждение, в случае если родитель подсказывает, вмешивается в разговор диалогиста, будет прекращена.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО НА ПУБЛИКАЦИЮ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
Я, _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающий(ая) _____ по _____ адресу:
_____ , _____
паспорт _____ серия _____ № _____ , _____ выдан _____ (кем _____ и _____ когда) _____

_____ являюсь _____ законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего _____

_____ (Ф.И.О. ребенка)

(далее ребёнка) на основании ст.64 п.1 Семейного кодекса РФ.

Настоящим даю своё согласие на публикацию персональных данных моего ребёнка

_____, _____ (ФИО ребенка)
МАОУ СОШ № 28, находящееся по адресу: город Томск, пр.Ленина, д.245 относящихся
исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- ✓ Фамилия, имя, отчество,
- ✓ класс,
- ✓ фото- и видеосъемка,
- ✓ место учебы,
- ✓ дата рождения,
- ✓ гражданство,
- ✓ паспортные данные,
- ✓ домашний адрес,
- ✓ телефон,
- ✓ льготы,
- ✓ материалы и результаты олимпиадных и конкурсных работ, викторин, соревнований, занятое место.

- с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке участников олимпиад, конкурсов, викторин разных уровней;

- с целью размещения на официальном сайте МАОУ СОШ №28 г. Томска, персональных сайтах учителей МАОУ СОШ №28 г. Томска, официальных сайтах учреждений, проводящих олимпиады, викторины, конкурсы, соревнования для школьников различных уровней.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребёнка), уничтожение.

При публикации персональных данных ребёнка в целях ведения статистики персональных данных ребёнка должны быть обезличены.

Также я разрешаю производить фото- и видеосъемку моего ребенка. Безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанные с проведением олимпиад, викторин, конкурсов, соревнований для школьников различных уровней. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, виде, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

МАОУ СОШ № 28 гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки и публикации в МАОУ СОШ № 28, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребёнка, законным представителем которого я являюсь.

Данное Согласие действует один год с момента его подписания.

Дата: « _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

подпись

расшифровка

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный(-ая) _____ по _____ адресу:

паспорт: серия _____ номер _____, выданный _____
_____ (кем и когда)

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство),

(далее – «Представитель») являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

_____ (ФИО
ребёнка), дата рождения _____, (далее – «Несовершеннолетний»), в соответствии с
Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие оператору на
обработку моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, относящихся
исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных в **Муниципальном
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 28 г. Томска**, (далее –
«Оператор»), расположенному по адресу: __г. Томск, пр. Ленина, д 245. ФИО руководителя: Насонова Елена
Юрьевна и в **Областном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного
профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Томский областной
институт повышения квалификации и переподготовки работников образования»** (далее – «ТОИПКРО»),
расположенному по адресу: г. Томск, ул. Пирогова, 10. в следующих автоматизированных информационных
системах:

- государственная информационная система «Региональные базы данных»;
- ведомственная автоматизированная информационная система «Зачисление в образовательную организацию».

Цель обработки: формирование автоматизированной информационной системы «Региональные базы данных» (Паспорт школы и др.), обеспечивающей учет контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, ведение электронного документооборота, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме в сфере образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых в государственной информационной системе «Региональные базы данных» дается согласие тип представительства;

- Фамилия, имя, отчество, дата рождения, гражданство, пол Несовершеннолетнего;
- Тип и номер документа, удостоверяющего личность Несовершеннолетнего (свидетельство о рождении, паспорт);
- Отнесение Несовершеннолетнего к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;
- Наименование и тип образовательной организации, в которой обучается Несовершеннолетний, его класс, учебная группа, подгруппа, форма обучения;
- Наличие допуска Несовершеннолетнего к государственной итоговой аттестации;
- Форма государственной итоговой аттестации, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи государственной итоговой аттестации Несовершеннолетнего;
- Отнесение Несовершеннолетнего к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа;
- Сведения о результатах промежуточной аттестации, образовательных достижениях Несовершеннолетнего;
- Результаты итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации Несовершеннолетнего, данные его апелляций о несогласии с выставленными баллами (отметками), а также данные апелляций о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Цель обработки персональных данных: формирование федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проведение мониторинговых исследований по оценке качества образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых в ведомственной автоматизированной информационной системе «Зачисление в образовательную организацию» дается согласие:

- Фамилия, имя, отчество Представителя;
- Данные документа, удостоверяющего личность Представителя;
- Тип законного представителя (родитель, опекун, попечитель);
- Номер контактного телефона Представителя;
- Фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол Несовершеннолетнего;
- Тип и номер документа, удостоверяющего личность Несовершеннолетнего (свидетельство о рождении, паспорт);
- Адрес места жительства Несовершеннолетнего, Представителя;
- Наименование и тип образовательной организации, в которую зачислен Несовершеннолетний;
- Класс, учебная группа в образовательной организации, в которую зачислен Несовершеннолетний;
- Реквизиты документа о зачислении Несовершеннолетнего в образовательную организацию;
- Реквизиты документа об отчислении Несовершеннолетнего из образовательной организации;
- СНИЛС Обучающегося.

Цель обработки: формирование ведомственной автоматизированной информационной системы «Зачисление в образовательную организацию», обеспечивающей учет контингента обучающихся по основным образовательным программам, ведение электронного документооборота, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме в сфере образования.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных третьему лицу – ТОИПКРО, а также осуществление действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами обработки персональных данных.

Я проинформирован, что ТОИПКРО гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации автоматизированным способом обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения информации.

Я проинформирован(а) о том, что я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(расшифровка подписи)

**Директору МАОУ СОШ № 28 г.Томска
Насоновой Е.Ю.**

от _____
(ФИО)

зарегистрированного по адресу:

паспорт серия _____ номер _____

(когда и кем выдан)

Заявление о согласии на обработку персональных данных.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим заявлением я, _____, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка _____,

(Фамилия, Имя, Отчество ребенка)

родителем/законным представителем которого я являюсь,

_____,
(реквизиты свидетельства о рождении ребенка или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

образовательной организации МАОУ СОШ № 28 г.Томска.

Персональные данные предоставляю для обработки в автоматизированных информационных системах «Е-услуги. Образование», «Сетевой город. Образование» в целях:

1) обеспечения получения образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;

2) исполнения обязанностей, вытекающих из требований Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) ведения единой системы учета контингента обучающихся,

4) ведения единой базы данных общеобразовательных организаций;

5) постановки в очередь и зачисление в образовательные учреждения;

6) автоматизации процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (успеваемость, посещаемость, движение обучающихся и др.).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предоставление, в том числе передача третьим лицам: органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования Томской области.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

Данные ребенка	Данные заявителя (родителя/законного представителя)
1. Фамилия	1. Фамилия
2. Имя	2. Имя
3. Отчество	3. Отчество
4. Дата рождения	4. Дата рождения

5. Пол	5. Пол
6. Гражданство	6. Гражданство
7. Место рождения	7. СНИЛС
8. Адрес регистрации по месту жительства	8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан)
9. Адрес регистрации по месту пребывания	
10. Адрес фактического места жительства	9. Контактная информация (телефон, e-mail)
11. Информация о трудной жизненной ситуации	10. Тип заявителя
12. Реквизиты свидетельства о рождении (серия и номер, дата и место выдачи, кем выдано)	11. Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребенку
13. Реквизиты документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан)	
14. Группа здоровья	
15. Инвалидность (группа, срок действия группы, отдельные категории инвалидности)	
16. Физкультурная группа	
17. Контактная информация (телефон, e-mail)	
18. СНИЛС	
19. Наличие потребностей в длительном лечении	
20. Наличие потребностей в адаптированной программе обучения	

Срок, в течение которого действует согласие: с даты подписания настоящего заявления до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Я ознакомлен(а), что настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в образовательную организацию письменного заявления об отзыве согласия.

(дата)

(подпись)